

Aufbewahrungsfristen 2025

Für die Aufbewahrung von Dokumenten und die zugehörigen **Aufbewahrungsfristen** gelten die unterschiedlichsten Gesetze. Hier greift das Handelsgesetzbuch (§§238, 257, 261 HGB) genauso wie die Abgabenordnung (§147 AO), daneben gibt es branchen- oder anwendungsspezifische Aufbewahrungspflichten für Dokumente in der öffentlichen Verwaltung, Aktiengesetz (AktG), Banken- und Versicherungsgesetz, Beamtenrecht, Produkthaftungsgesetz (ProdHaftG), Röntgenverordnung (RöV), Steuerrecht (EStG, KStG, GewStG), Strahlenschutzverordnung (StrSchV), Verordnung über Entsorgungsbetriebe (EfbV) das Zivilrecht (BGB, ZPO) usw.

Die Aufbewahrungsfrist beginnt mit dem Ende des Kalenderjahres, in dem das Dokument erstellt worden ist und endet am letzten Tag des Schlussjahres.

| Art der Unterlagen | Gesetzliche Fristen (Jahre) | Entsorgen können Sie Unterlagen aus |
|--|-----------------------------|-------------------------------------|
| A | | |
| Abhängigkeitserklärungen | 10 | 2014 |
| Abkürzungsverzeichnis (erklärend) | 10 | 2014 |
| Abrechnungsunterlagen | 10 | 2014 |
| Abschlagszahlungen | 10 | 2014 |
| Abschlussbuchungsbelege | 10 | 2014 |
| Abschlusskonten | 10 | 2014 |
| Abschlussrechnungen | 10 | 2014 |
| Abschreibungsunterlagen | 10 | 2014 |
| Abtretungserklärungen | 6 | 2018 |
| Abwertungsbelege | 10 | 2014 |
| Akkordunterlagen | 10 | 2014 |
| Akkreditive | 6 | 2018 |
| Aktenvermerke | 6 | 2018 |
| Aktenvermerke (soweit Steuerlich relevant) | 10 | 2014 |
| An-, Ab- und Ummeldungen zur Krankenkasse | 6 | 2018 |
| Änderungsnachweise der EDV-Buchführung | 10 | 2014 |
| Angebote (erhaltene/versandte) die nicht zum Auftrag wurden | 0 | sofort |
| Angebote (erhaltene/versandte) die zum Auftrag wurden | 6 | 2018 |
| Angestelltenversicherung (Belege) | 10 | 2014 |
| Anhang (zum Jahresabschluss) | 10 | 2014 |
| Anlageninventare | 10 | 2014 |
| Anlagenkartei | 10 | 2014 |
| Anlagenunterhaltungskosten | 10 | 2014 |
| Anlagenverzeichnis | 10 | 2014 |
| Anlagevermögensbücher und –karteien | 10 | 2014 |
| Anleihebücher | 10 | 2014 |
| Anleihen | 6 | 2018 |
| Anträge auf Arbeitnehmersparzulagen | 10 | 2014 |
| Anwesenheitslisten (wenn für die Lohnbuchhaltung erforderlich) | 10 | 2014 |
| Anzahlungsunterlagen | 6 | 2018 |
| Arbeitgeberzuschusskarten | 6 | 2018 |

| | | |
|---|----|------|
| Arbeitnehmersparzulage (Verträge) | 6 | 2018 |
| Arbeitsanweisungen | 10 | 2014 |
| Auftragsbestätigungen | 6 | 2018 |
| Auftragsbestätigungen (erhaltene und Kopien versandter) | 6 | 2018 |
| Auftragsbücher | 6 | 2018 |
| Auftragskostenbelege | 10 | 2014 |
| Auftragszettel | 10 | 2014 |
| Aufzeichnungen | 10 | 2014 |
| Ausführunterlagen | 6 | 2018 |
| Ausgangsrechnungen | 10 | 2014 |
| Ausschusslisten als Buchungsbelege | 10 | 2014 |
| Außendienstabrechnungen | 10 | 2014 |
| Außendienstabrechnungen (soweit keine Buchungsbelege) | 6 | 2018 |
| Außenhandelsunterlagen | 6 | 2018 |
| Auszahlungsbelege | 10 | 2014 |
| B | | |
| Bahnabrechnungen | 10 | 2014 |
| Bahnfrachtbriefe | 6 | 2018 |
| Bankbelege | 10 | 2014 |
| Bankbürgschaften | 6 | 2018 |
| Bareinkaufs- und -verkaufsrechnungen | 10 | 2014 |
| Bauakten, Bauantragskostennachweise, Baubeschreibungen, Baupläne, Baugenehmigungen, | 6 | 2018 |
| Bauakten, Bauantragskostennachweise, Baubeschreibungen, Baupläne, Baugenehmigungen, Baurechnungen (soweit Inventar) | 10 | 2014 |
| Baubücher | 10 | 2014 |
| Beförderungspapiere | 6 | 2018 |
| Beherrschungsverträge | 10 | 2014 |
| Beitragsabrechnungen der Sozialversicherungsträger | 10 | 2014 |
| Belege | 10 | 2014 |
| Belege, soweit Buchungsfunktion (Offene-Posten-Buchhaltung) | 10 | 2014 |
| Bestandsberichtigungen | 10 | 2014 |
| Bestandsermittlungen | 10 | 2014 |
| Bestandsverzeichnisse | 10 | 2014 |
| Bestellungen (erhaltene und Kopien versandter) | 6 | 2018 |
| Betriebsabrechnungsbögen mit Belegen | 10 | 2014 |
| Betriebskostenabrechnung (soweit keine Buchungsbelege) | 6 | 2018 |
| Betriebskostenrechnungen | 10 | 2014 |
| Betriebskrankenkasse (Buchungsbelege) | 10 | 2014 |
| Betriebsprüfungsberichte | 6 | 2018 |
| Betriebsunfallunterlagen | 6 | 2018 |
| Bewertungsunterlagen | 10 | 2014 |
| Bewirtungsunterlagen | 10 | 2014 |
| Bilanzbücher | 10 | 2014 |
| Bilanzen (Jahresbilanzen) | 10 | 2014 |
| Bilanzkonten | 10 | 2014 |
| Bilanzprotokolle für die EDV | 10 | 2014 |
| Bilanzunterlagen | 10 | 2014 |
| Bons | 10 | 2014 |
| Börsenaufträge | 6 | 2018 |
| Bruttoerlösnachweise | 6 | 2018 |

| | | |
|---|----|------|
| Bruttolohnlisten | 6 | 2018 |
| Bruttlohnsammelkarten | 6 | 2018 |
| Bruttolohnstreifen | 6 | 2018 |
| Buchführungsprogramme | 10 | 2014 |
| Buchführungsunterlagen | 10 | 2014 |
| Buchungsanweisungen | 10 | 2014 |
| Buchungsbelege | 10 | 2014 |
| Buchungsprotokolle für die EDV | 10 | 2014 |
| Buchungsunterlagen | 10 | 2014 |
| Bürgschaftsunterlagen (nach Vertragsablauf) | 6 | 2018 |
| C | | |
| Carnetunterlagen | 6 | 2018 |
| Clearingauszüge | 6 | 2018 |
| Clearing-Belege | 10 | 2014 |
| Code-Pläne für Verständnis der Buchführung | 10 | 2014 |
| Computerausdrucke mit Buchungsdaten | 10 | 2014 |
| COM-Verfahrensbeschreibungen | 10 | 2014 |
| D | | |
| Darlehenskonto | 10 | 2014 |
| Darlehensunterlagen (nach Vertragsablauf) | 6 | 2018 |
| Darlehensunterlagen (nach Vertragsablauf als Buchungsbeleg) | 10 | 2014 |
| Dateien (Beschreibung) und Dateiverzeichnisse | 10 | 2014 |
| Datensätze (Beschreibung und Aufbau) | 10 | 2014 |
| Datensicherungen | 10 | 2014 |
| Dauerauftragsunterlagen (nach Vertragsablauf) | 6 | 2018 |
| Dauerauftragsunterlagen (nach Vertragsablauf als Buchungsbeleg) | 10 | 2014 |
| Dauervorschüsse | 10 | 2014 |
| Debitorenkonten | 10 | 2014 |
| Debitorenlisten (soweit Bilanzunterlagen) | 10 | 2014 |
| Deklarationen (Versandunterlagen) | 6 | 2018 |
| Depotauszüge (soweit nicht Inventare) | 10 | 2014 |
| Depotbestätigungen | 10 | 2014 |
| Depotbücher | 10 | 2014 |
| Deputatunterlagen | 6 | 2018 |
| Devisenunterlagen | 6 | 2018 |
| Dokumentation für Programme und Systeme bei EDV | 10 | 2014 |
| Doppelbesteuerungsunterlagen | 6 | 2018 |
| Dubiosenbücher | 10 | 2014 |
| E | | |
| Edelmetallbestände | 10 | 2014 |
| Edelmetallumsätze | 10 | 2014 |
| EDV-Journal | 10 | 2014 |
| Effektenbuch | 10 | 2014 |
| Effektenkassenquittungen | 10 | 2014 |
| Eichaufnahmen | 6 | 2018 |
| Einfuhrunterlagen | 6 | 2018 |
| Eingangsrechnungen | 10 | 2014 |
| Eingangüberweisungsträger | 6 | 2018 |
| Eingliederungsverträge | 10 | 2014 |
| Einheitswertunterlagen | 6 | 2018 |
| Einkaufsbücher | 10 | 2014 |

| | | |
|---|----|------|
| Einnahmenüberschussrechnung | 10 | 2014 |
| Einzahlungsbelege | 10 | 2014 |
| Energieverbrauchsunterlagen | 6 | 2018 |
| Erlösjournal | 10 | 2014 |
| Eröffnungsbilanzen | 10 | 2014 |
| Ersatzkassenunterlagen | 6 | 2018 |
| Essensmarkenabrechnungen (soweit keine Buchungsbelege) | 6 | 2018 |
| Essensmarkenabrechnungen | 6 | 2018 |
| Exportunterlagen | 6 | 2018 |
| Expressauslieferungsbücher | 10 | 2014 |
| F | | |
| Fahrtenbücher | 10 | 2014 |
| Fahrtkostenerstattungen | 10 | 2014 |
| Fahrtkostenerstattungsunterlagen Arbeitnehmer/Unternehmer (soweit keine Buchungsbelege) | 6 | 2018 |
| Fakturierjournal | 10 | 2014 |
| Fehlerjournal als Buchungsbelege | 10 | 2014 |
| Fehlerprotokoll bei EDV-Buchführung | 10 | 2014 |
| Fernschreiben (Handelsbriefe) | 6 | 2018 |
| Feuerversicherungsunterlagen | 6 | 2018 |
| Finanzberichte | 6 | 2018 |
| Frachtbriefe | 6 | 2018 |
| Frachtunterlagen | 6 | 2018 |
| Freistemplerabrechnungen | 10 | 2014 |
| Fremdenbücher (Hotel- und Pensionsgewerbe) | 10 | 2014 |
| Fürsorgeunterlagen | 6 | 2018 |
| G | | |
| Gebrauchsmusterunterlagen | 6 | 2018 |
| Gehaltsabrechnungen und -bücher (soweit Bilanzunterlage oder Buchungsbeleg) | 10 | 2014 |
| Gehaltskonten | 6 | 2018 |
| Gehaltslisten | 10 | 2014 |
| Gehaltsquittungen | 10 | 2014 |
| Gehaltsvorschusskonten | 10 | 2014 |
| Geschäftsberichte | 10 | 2014 |
| Geschäftsbriefe (mit Ausnahme von Rechnungen u. Gutschriften) | 6 | 2018 |
| Geschenknachweise (soweit nicht Buchungsbeleg) | 6 | 2018 |
| Gesellschaftsverträge | 10 | 2014 |
| Gesellschafterversammlung (Beschlüsse, Protokolle, sonstige Unterlagen) | 10 | 2014 |
| Gewährleistungsverpflichtungen | 6 | 2018 |
| Gewerbesteuerunterlagen | 6 | 2018 |
| Gewinn- und Verlustrechnung | 10 | 2014 |
| Gewinnabführungsverträge | 10 | 2014 |
| Gewinnfeststellungen | 6 | 2018 |
| Grundbuchauszüge | 10 | 2014 |
| Grundlohnlisten | 10 | 2014 |
| Grundstücksunterlagen | 6 | 2018 |
| Grundstücksverzeichnis (soweit Inventar) | 10 | 2014 |
| Gutachten | 10 | 2014 |
| Gutschriftanzeigen | 10 | 2014 |

| H | | |
|--|----|------|
| Haftungsverhältnisunterlagen als Bilanzunterlagen | 10 | 2014 |
| Handelsbilanz | 10 | 2014 |
| Handelsbriefe (mit Ausnahme von Rechnungen/Gutschriften) | 6 | 2018 |
| Handelsbücher | 10 | 2014 |
| Handelsregisterauszüge | 6 | 2018 |
| Hauptabschlussübersicht | 10 | 2014 |
| Hauptbücher und -karteien | 10 | 2014 |
| Hauptbuchkonten | 10 | 2014 |
| Hauptversammlung (Beschlüsse, Protokolle, sonstige Unterlagen) | 10 | 2014 |
| Hinterlegungsscheine | 6 | 2018 |
| Hypothekenpfandbriefe | 6 | 2018 |
| I | | |
| Importrechnungen | 10 | 2014 |
| Importunterlagen | 6 | 2018 |
| Inkassobücher | 10 | 2014 |
| Inventare | 10 | 2014 |
| Inventare als Bilanzunterlagen | 10 | 2014 |
| Inventurunterlagen | 10 | 2014 |
| Investitionsabrechnungen | 6 | 2018 |
| Investitionszulagenunterlagen | 6 | 2018 |
| J | | |
| Jahresabschlüsse | 10 | 2014 |
| Jahresabschlusserläuterungen | 10 | 2014 |
| Jahresabschlusslisten | 10 | 2014 |
| Jahreskontoblätter | 10 | 2014 |
| Journale für Hauptbuch und Kontokorrent | 10 | 2014 |
| Jubilarderunterlagen | 10 | 2014 |
| Jubiläumsunterlagen | 10 | 2014 |
| K | | |
| Kalkulationsunterlagen | 6 | 2018 |
| Kalkulationsunterlagen (für Kalkulation der Herstellkosten) | 10 | 2014 |
| Kantinenunterlagen | 10 | 2014 |
| Kapitalerhöhungsunterlagen | 6 | 2018 |
| Kapitalverkehrssteuerunterlagen | 6 | 2018 |
| Kassenberichte | 10 | 2014 |
| Kassenbücher u. -blätter | 10 | 2014 |
| Kassenstreifen | 6 | 2018 |
| Kassenzettel (Buchungsunterlage) | 10 | 2014 |
| Kassenzettel (soweit keine Buchungsbelege) | 6 | 2018 |
| Kaufverträge | 6 | 2018 |
| Kilometergeldabrechnungen | 10 | 2014 |
| Kommissionslisten | 6 | 2018 |
| Konnossemente | 6 | 2018 |
| Konsignationsunterlagen | 10 | 2014 |
| Kontenpläne/Kontenplanänderungen | 10 | 2014 |
| Kontenregister | 10 | 2014 |
| Kontoauszüge | 10 | 2014 |
| Kontokorrentbücher | 10 | 2014 |
| Konzernabschlüsse (§ 290 HGB) | 10 | 2014 |
| Konzernlageberichte (§§ 290, 350 HGB) | 10 | 2014 |

| | | |
|--|----|------|
| Kostenartenpläne | 10 | 2014 |
| Kostenstellenpläne | 6 | 2018 |
| Kostenträgerrechnung | 6 | 2018 |
| Kostenträgerrechnung (Bewertungsunterlage) | 10 | 2014 |
| Kostenvoranschläge | 6 | 2018 |
| Kreditorenkonten | 10 | 2014 |
| Kreditunterlagen (nach Vertragsablauf) | 6 | 2018 |
| Kurssicherungsunterlagen | 10 | 2014 |
| Kurzarbeitergeldanträge | 6 | 2018 |
| Kurzarbeitergeldlisten | 6 | 2018 |
| L | | |
| Ladescheine | 10 | 2014 |
| Lageberichte | 10 | 2014 |
| Lagerbuchführungen | 10 | 2014 |
| Lagerprotokolle | 6 | 2018 |
| Leasingunterlagen | 6 | 2018 |
| Leergutabrechnungen | 6 | 2018 |
| Lieferscheine | 10 | 2014 |
| Liquidation einer GmbH (Bücher und Schriften) | 10 | 2014 |
| Lizenzunterlagen | 6 | 2018 |
| Lohnbelege | 10 | 2014 |
| Lohnkonto (siehe Anmerkungen) | 10 | 2014 |
| Lohnlisten | 10 | 2014 |
| Lohnsteuerunterlagen | 10 | 2014 |
| Lohnunterlagen | 6 | 2018 |
| Lohnvorschusskonten | 10 | 2014 |
| Luftfrachtbriefe | 6 | 2018 |
| M | | |
| Magnetbänder (mit Buchfunktion) | 10 | 2014 |
| Mahnbescheide | 6 | 2018 |
| Mahnungen | 6 | 2018 |
| Maklerschlussnoten | 6 | 2018 |
| Materialabrechnungen | 10 | 2014 |
| Materialbeanstandungen | 6 | 2018 |
| Materialentnahmescheine | 6 | 2018 |
| Mietunterlagen (nach Vertragsablauf) | 6 | 2018 |
| Mikrofilme zur Datensicherung der Buchführung | 10 | 2014 |
| Mikrofilme zur Datensicherung von Geschäftsbriefen | 6 | 2018 |
| Mikrofilmverfahrensbeschreibungen | 10 | 2014 |
| Montageversicherungsakten | 10 | 2014 |
| Mutterschaftsgeldunterlagen | 10 | 2014 |
| N | | |
| Nachkalkulationen | 10 | 2014 |
| Nachnahmebelege | 10 | 2014 |
| Nachnahmebelege (soweit keine Buchungsbelege) | 6 | 2018 |
| Nebenbücher | 10 | 2014 |
| Nettolohnlisten | 10 | 2014 |
| Nutzflächenermittlung | 10 | 2014 |
| O | | |
| Obligationen | 6 | 2018 |
| Offene-Posten-Listen | 10 | 2014 |

| | | |
|---|----|------|
| Orderpapiere | 6 | 2018 |
| Organisationsunterlagen der Buchführung | 10 | 2014 |
| Organschaftsabrechnungen | 10 | 2014 |
| Organschaftsverträge | 10 | 2014 |
| P | | |
| Pachtunterlagen (nach Vertragsablauf) | 6 | 2018 |
| Patentunterlagen (nach Ablauf) | 6 | 2018 |
| Patientenakten (ambulant und stationär) | 30 | 1993 |
| Pensionsrückstellungsunterlagen | 10 | 2014 |
| Pensionszahlungen | 10 | 2014 |
| Personalunterlagen (siehe Anmerkungen) | 6 | 2018 |
| Pfandleihbücher | 10 | 2014 |
| Pfändungsunterlagen | 10 | 2014 |
| Portokassenbücher | 10 | 2014 |
| Postaufträge | 6 | 2018 |
| Postbankauszüge, -belege, | 10 | 2014 |
| Postscheckbelege | 10 | 2014 |
| Preislisten | 6 | 2018 |
| Privatentnahmebelege | 10 | 2014 |
| Programmbeschreibung für EDV | 10 | 2014 |
| Proteste (Scheck, Wechsel) | 6 | 2018 |
| Protokolle (Buchungsbelege) | 10 | 2014 |
| Protokolle (soweit keine Buchungsbelege) | 6 | 2018 |
| Provisionsabrechnungen | 10 | 2014 |
| Prozessakten | 10 | 2014 |
| Prüfungsberichte (des Abschlussprüfers) | 10 | 2014 |
| Q | | |
| Qualitätsmanagement (Unterlagen, Berichte) | 10 | 2014 |
| Quittungen | 10 | 2014 |
| R | | |
| Rechnungen | 10 | 2014 |
| Rechnungsabgrenzungsermittlung | 10 | 2014 |
| Rechtstreiffälle (Unterlagen, Klageakten) nach Verfahrensabschluß | 6 | 2018 |
| Registrierkassenstreifen (soweit keine Buchungsbelege) | 6 | 2018 |
| Reisekostenabrechnungen für Arbeitnehmer / für Unternehmer | 10 | 2014 |
| Rentenversicherungsnachweise | 6 | 2018 |
| Repräsentationsaufwendungen | 10 | 2014 |
| Repräsentationskosten | 10 | 2014 |
| Rückstellungsunterlagen | 10 | 2014 |
| Rückwareneingangsjournale | 6 | 2018 |
| S | | |
| Sachanlagevermögenskarteien | 10 | 2014 |
| Sachkonten | 10 | 2014 |
| Saldenbestätigungen | 10 | 2014 |
| Saldenbilanzen | 10 | 2014 |
| Schadensmeldungen und -unterlagen | 6 | 2018 |
| Scheck- und Wechselunterlagen | 6 | 2018 |
| Scheckbestandsaufnahmen | 10 | 2014 |
| Schecks | 6 | 2018 |
| Schreiben im Rahmen eines Unternehmens (soweit Handelsgesch.) | 6 | 2018 |
| Schriftwechsel | 6 | 2018 |

| | | |
|--|----|------|
| Schuldtitel | 10 | 2014 |
| Sicherungsübereignungen | 6 | 2018 |
| Skontounterlagen | 10 | 2014 |
| Sondergutschriften | 10 | 2014 |
| Sozialpläne | 6 | 2018 |
| Sozialversicherungsbeitragskonten | 6 | 2018 |
| Sparprämienanträge | 6 | 2018 |
| Speicherbelegungsplan der EDV-Buchführung | 10 | 2014 |
| Spendenbescheinigungen | 10 | 2014 |
| Strahlenschutz-Anwendungen (Röntgenuntersuchung, -bilder) RöV | 10 | 2014 |
| Strahlenschutz-Anwendungen (Röntgenbehandlung) RöV | 30 | 1993 |
| Strahlenschutzbelehrungen, -gesundheitsakte, -messergebnisse RöV | 30 | 1993 |
| Steuerbescheide und -erklärungen | 10 | 2014 |
| Steuerrückstellungsberechnungen | 10 | 2014 |
| Steuerunterlagen | 6 | 2018 |
| Stornobelege | 10 | 2014 |
| Stundenlohnzettel als Buchungsbelege | 10 | 2014 |
| T | | |
| Teilzahlungsbelege | 6 | 2018 |
| Telefonkostennachweise | 10 | 2014 |
| Telefonkostennachweise (soweit keine Buchungsbelege) | 6 | 2018 |
| Testate als Bilanzteil | 10 | 2014 |
| Transportschadenunterlagen | 6 | 2018 |
| Transportversicherungsanmeldungen | 6 | 2018 |
| Trennungsgeldermittlungen | 10 | 2014 |
| U | | |
| Überstundenlisten | 6 | 2018 |
| Überstundenlisten (wenn Lohnbeleg) | 10 | 2014 |
| Überweisungsbelege | 10 | 2014 |
| Umbuchungsbelege | 10 | 2014 |
| Umsatzsteuervergütungen | 10 | 2014 |
| Umsatzsteuervoranmeldungen | 10 | 2014 |
| Umwandlungsbilanzen | 10 | 2014 |
| Umwandlungsunterlagen | 6 | 2018 |
| Unfallversicherungsunterlagen | 6 | 2018 |
| Unternehmerlohnverrechnungen | 6 | 2018 |
| Urlaubslisten für Rückstellungen | 10 | 2014 |
| V | | |
| Valuta-Belege | 10 | 2014 |
| Verbindlichkeiten | 10 | 2014 |
| Verbindlichkeiten (Zusammenstellungen) | 10 | 2014 |
| Verfrachtungsaufträge | 6 | 2018 |
| Verkaufsbücher, -journale | 10 | 2014 |
| Vermögensteuerunterlagen | 6 | 2018 |
| Vermögensverzeichnis | 10 | 2014 |
| Vermögenswirksame Leistungen | 10 | 2014 |
| Verpfändungsunterlagen | 10 | 2014 |
| Verrechnungskonten | 10 | 2014 |
| Verrechnungspreisunterlagen | 10 | 2014 |
| Versand- und Frachtunterlagen | 6 | 2018 |
| Versicherungspolicen | 6 | 2018 |

| | | |
|---|----|------|
| Versteigerungsunterlagen | 6 | 2018 |
| Verträge | 6 | 2018 |
| Vertreterunterlagen | 6 | 2018 |
| Verwahrungsbücher für Wertpapiere | 10 | 2014 |
| Viehregister | 10 | 2014 |
| Vollmachten (Urkunden) | 6 | 2018 |
| Vollständigkeitserklärungen | 10 | 2014 |
| Vorauszahlungsbelege | 10 | 2014 |
| Vorschusskonten | 10 | 2014 |
| Vorschusslisten als Buchungsbelege | 10 | 2014 |
| W | | |
| Währungsforderungen | 10 | 2014 |
| Warenabgabebescheine | 6 | 2018 |
| Warenbestandsaufnahmen | 10 | 2014 |
| Wareneingangs- und -ausgangsbücher | 10 | 2014 |
| Warenverkehrsbescheinigungen | 6 | 2018 |
| Wechsel | 6 | 2018 |
| Wechsel als Buchungsbeleg | 10 | 2014 |
| Wechselbuch | 10 | 2014 |
| Wechselobligation | 10 | 2014 |
| Weihnachtsgratifikation | 10 | 2014 |
| Werbegeschenknachweise | 10 | 2014 |
| Werbekosten-Belege | 10 | 2014 |
| Werksrentenanträge | 6 | 2018 |
| Werkstattabrechnungen | 10 | 2014 |
| Werkzeugkosten-Belege | 10 | 2014 |
| Werkzeugregister als Inventar | 10 | 2014 |
| Wertberichtigungen | 10 | 2014 |
| Wertpapieraufstellungen als Bilanzunterlagen | 10 | 2014 |
| Wertpapierkurse als Buchungsbelege | 10 | 2014 |
| Wildhandelsbücher | 10 | 2014 |
| Wohnungsbauunterlagen | 6 | 2018 |
| Z | | |
| Zahlungsanweisungen/-belege | 10 | 2014 |
| Zahlungsträger | 10 | 2014 |
| Zeichnungsvollmachten | 6 | 2018 |
| Zessionen | 6 | 2018 |
| Zinsabrechnungen | 10 | 2014 |
| Zinsberechnungsunterlagen | 6 | 2018 |
| Zinsstaffeln | 6 | 2018 |
| Zollbelege | 6 | 2018 |
| Zollbelege über Einfuhrumsatzsteuer | 10 | 2014 |
| Zugangsbelege | 10 | 2014 |
| Zuschüsse des Arbeitgebers | 10 | 2014 |
| Zustellungsquittungen | 6 | 2018 |
| Zwischenbilanz (bei Gesellschafterw., Wechsel Wirtschaftjahres) | 10 | 2014 |

Diese Listen erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit oder Richtigkeit. Alle Angaben ohne Gewähr.

Anmerkungen:

| | |
|--|---|
| Lohn – und Gehaltskonten | 10 Jahre nach zuletzt eingetragener Lohnzahlung |
| Lohnsteueranmeldung | 6 Jahre mit Ablauf des Jahres der letzten Aufzeichnung |
| Lohn- und Beitragsabrechnungsunterlagen zur Sozialversicherung | 6 Jahre mit Ablauf des Jahres der letzten Aufzeichnung |
| Lohnsteuerkarte | Bis Ende des Kalenderjahres oder bis zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses |
| Abrechnung von Aushilfen | 10 Jahre mit Ablauf des Jahres der letzten Aufzeichnung |
| Beitragsnachweise der Krankenkassen | 6 Jahre mit Ablauf des Jahres der letzten Aufzeichnung |
| An-, Ab- und Ummeldung zur Krankenkasse | 6 Jahre mit Ablauf des Jahres der letzten Aufzeichnung |
| Buchungsbelege für die Finanzbuchhaltung | 10 Jahre |
| Belege über Zahlung von Arbeitslohn | 10 Jahre |
| Heimarbeit | Entgeltbelege: 3 Jahre Personallisten: Ablauf des Kalenderjahres der Erstellung |
| Bewirtungsbelege | 10 Jahre |
| Überstundenaufzeichnung | Mindestens zwei Jahre |
| Arbeitszeitverzeichnis | Bäckereien: 1 Jahr Eisen- und Stahlindustrie: 2 Jahre Papierindustrie: 2 Jahre |
| Personalakte | Arbeitspapiere sind bis zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses aufzubewahren. Herausgabepflicht nach Beendigung für: - Lohnsteuerkarte, - Zeugnis, - Urlaubsbescheinigung, - Meldung an den Sozialversicherungsträger. Keine Herausgabepflicht für: - Lebenslauf - Bewerbung Keine Aufbewahrungspflicht der rein arbeitsvertraglichen Unterlagen, aber Aufbewahrung ist zweckmäßig für die Dauer der Verjährungsfristen |
| Beschäftigung von Jugendlichen | - Ärztliche Bescheinigung: bis zum 18. Geburtstag oder dem Ende der Beschäftigung - Personenbezogenen Unterlagen: 2 Jahre nach letzter Eintragung |

Diese Listen erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit oder Richtigkeit. Alle Angaben ohne Gewähr.